

EPREUVE COMPOSEE TD - Méthodologie

L'épreuve composée est une des deux épreuves au choix au baccalauréat.

I. PRESENTATION DE L'EPREUVE

- **Indications officielles** : Elles figureront en introduction du sujet.

Cette épreuve comprend trois parties.

- 1 – Pour la partie 1 (Mobilisation des connaissances), il est demandé au candidat de répondre aux questions en faisant appel à ses connaissances personnelles dans le cadre de l'enseignement obligatoire.
- 2 – Pour la partie 2 (Étude d'un document), il est demandé au candidat de répondre à la question en adoptant une démarche méthodologique rigoureuse de présentation du document, de collecte et de traitement l'information.
- 3 – Pour la partie 3 (Raisonnement s'appuyant sur un dossier documentaire), il est demandé au candidat de traiter le sujet :
 - en développant un raisonnement ;
 - en exploitant les documents du dossier ;
 - en faisant appel à ses connaissances personnelles ;
 - en composant une introduction, un développement, une conclusion.

Il sera tenu compte, dans la notation, de la clarté de l'expression et du soin apporté à la présentation.

- **Les 3 parties** qui constituent l'épreuve composée portent sur des notions indépendantes du programme. Elles peuvent être traitées séparément et dans n'importe quel ordre.

	PARTIE 1 : Mobilisation des connaissances	PARTIE 2 : Etude d'un document	PARTIE 3 : Raisonnement s'appuyant sur un dossier documentaire
Objectif :	Répondre à 2 questions sur des notions précises portant sur des thèmes différents du programme.	Répondre à une question précise en analysant avec méthode le document proposé.	Construire un raisonnement en réponse au sujet proposé en s'appuyant sur l'analyse des documents, et sur ses connaissances personnelles.
Nb de doc.	0 doc.	1 doc.	2 ou 3 doc.
Points	6 pts (2 x 3 pts).	4 pts.	10 pts.

- **Répartition indicative du temps de travail**

- Choix du sujet, lecture du sujet et des documents - Repérer les notions clés. - Décider de l'ordre dans lequel traiter les parties.	PARTIE 1 : Mobilisation des connaissances	PARTIE 2 : Etude d'un document	PARTIE 3 : Raisonnement s'appuyant sur un dossier documentaire	Relecture générale
15 mn	30 mn	45 mn	2 heures - Mobilisation des connaissances et organisation du raisonnement = 20mn - Analyse des documents = 30 mn - Rédaction = 60 mn - Relecture = 10 mn	15 mn

II. LES ETAPES POUR REUSSIR L'EPREUVE COMPOSEE

1. Partie 1 : La mobilisation des connaissances

Elle est composée de **2 questions de cours** portant sur des champs différents du programme.

Comment s'y prendre ?

➤ **Lire attentivement l'intitulé de chaque question :**

Il s'agit d'abord de réfléchir à la question posée avant de se lancer dans la rédaction de la réponse. Il faut prendre le temps de retrouver à quelle section du cours est rattaché cette question. Retrouver les principaux enjeux autour de la question à traiter.

➤ **Définir les termes clés :**

Au brouillon, vous pouvez rassembler les éléments de définition pour les termes clés de l'intitulé.

Mobilisez un vocabulaire approprié. Distinguez bien les concepts éco ou sociologiques du vocabulaire courant.

➤ **Rassembler ses connaissances**

La réflexion sur les termes du sujet permet déjà de rassembler un certain nombre de connaissances. Il s'agit de bien noter et de définir le vocabulaire qui permettra de mettre en valeur votre maîtrise du sujet. Il faut ensuite rassembler des connaissances théoriques liées au sujet en veillant à ne pas mettre des références hors-sujet

➤ **Organiser sa réponse au brouillon**

Il importe maintenant de procéder à des regroupements en s'assurant que les termes et les auteurs de référence sont pertinents sur le sujet. Ces regroupements permettront de dégager des axes équilibrés de réflexion.

Vous pouvez à ce stade construire une structure de plan afin d'éviter les redondances et de répondre à la question de la manière la plus précise et structurée. Il faut rédiger une petite introduction (en notant les mots clés à définir), puis deux ou trois parties distinctes et une brève conclusion qui reprendra brièvement le contenu du développement. Chaque sous-partie traite d'idées distinctes qui permettent de présenter plusieurs aspects clefs du sujet.

➤ **Rédiger**

Commencez par définir les termes clés de la question posée. Veiller à faire apparaître les différentes parties par des sauts de lignes (entre l'introduction et le développement et entre le développement et la conclusion). Ensuite, votre développement doit permettre de distinguer les sous-parties par des alinéas.

Il est important d'utiliser des mots de liaison pour que se dégage la logique de votre argumentation et ses nuances : ainsi, en effet, par conséquent, néanmoins ...

2. Partie 2 : Etude de documents

L'objectif de cette seconde partie de l'épreuve composée est de vérifier la **maîtrise des outils statistiques** et des notions essentielles du programme et la capacité d'analyse et d'interprétation des documents

➤ **Analyser la question posée**

La question invite à réfléchir à un **problème clé** du programme comme par exemple mesurer les inégalités face au chômage. Il s'agit donc de trouver dans le **texte** ou les **données statistiques** des éléments de réponse si possible nuancés et de voir éventuellement les limites des données pour répondre à la question

➤ **Présenter le document**

- **Présenter un tableau ou un graphique :**

Vous devez étudier les éléments essentiels du document statistique : le **titre** (indication du sens du document), la **source** (qui a produit le document, d'où viennent les chiffres ?) et le **champs** du document, la **nature du document** statistique (tableau ou graphique, quel type ?), les **unité(s)**, les **intitulés des lignes et colonnes** (variables) s'il s'agit d'un tableau croisés, les **repères spatiaux ou temporels**.

- **Présenter un texte :**

Vous devez trouver les éléments qui peuvent vous apporter des informations sur le contenu du texte : Le **titre** peut donner l'idée centrale ou **l'objet du texte**; le **nom de l'auteur** peut apporter des informations sur l'orientation du texte (l'auteur est-il économiste, sociologue, historien, journaliste ... ?) ; **l'origine du texte** permet de hiérarchiser l'information. Il peut s'agir d'un extrait d'ouvrage sociologique, économique ou d'un roman. Il peut s'agir aussi d'un article tiré de la presse quotidienne ou hebdomadaire, d'une publication universitaire, de revues spécialisées ... ; la **date** permet de replacer le texte dans un contexte particulier (référence à un contexte économique particulier, analyse d'un fait d'actualité récent ...); les notes de bas de page constituent souvent une information précieuse sur le sens d'un mot, sur la méthode utilisée, sur les références bibliographiques mobilisées par l'auteur de l'article ...

➤ **Utiliser les données du document pour répondre à la question**

- **Exploiter un document statistique :**

- Mettre en évidence des **périodes** le cas échéant dans un tableau ou un graphique.
- Repérer les **données extrêmes**.
- **Comparer** des données entre elles.
- Effectuer des **calculs simples** : le double, le triple, la moitié, un tiers ... afin de mesurer des tendances.
- **Étudier les marges du tableau**, c'est-à-dire les lignes ou colonnes «ensemble» ou «total» lorsqu'elles existent.

- **Exploiter un texte :**

Il faut d'abord faire une première lecture rapide du document, puis procéder à une ou **plusieurs** autres **lectures** plus approfondies.

- Repérer d'abord le **vocabulaire difficile** : réfléchir au sens des termes qui vous posent problème en les mettant dans le contexte de la phrase.
- Distinguer, s'il y a lieu, des «**concepts**», soit des **idées abstraites** mises en avant par l'auteur du texte.
- Repérer ensuite la **structure du texte** qui exprime l'**argumentation** de l'auteur : repérer s'il existe un **plan** qui exprime l'argumentation de l'auteur. Il faut être attentif à la façon dont le texte est composé (paragraphe, alinéas ...), à divers indicateurs tels que les sous-titres, les mots mis en évidence (gras, italique ...), aux **expressions qui servent à articuler la pensée de l'auteur** du texte (ex: tout d'abord, ensuite).
- Repérer enfin l'**idée générale** qui pourrait servir de titre au texte puis les idées secondaires ensuite. Veillez à ne pas confondre **les idées de l'auteur et celles qu'il souhaite réfuter et à distinguer les opinions des faits**.

➤ **Organiser le commentaire du document à l'aide de vos connaissances**

L'analyse et le commentaire du document doivent être **méthodiques** et **argumentées**.

- Il importe de consacrer la première partie à la **présentation du document** (voir plus haut).
- Il faut ensuite présenter une **réponse ordonnée**, en revenant régulièrement à la **question posée** : présenter vos **arguments tirés du document - mais interprétés grâce à vos connaissances - dans un ordre logique**. Il s'agit de donner du **sens aux données, informations** recueillies dans le document pour répondre à la question posée.
- Enfin, on peut également mettre en évidence les **limites du document**, s'il laisse certains aspects dans l'ombre.

3. Partie 3 : raisonnement s'appuyant sur un dossier documentaire

Pour répondre à la question posée, il faut construire un argumentaire en s'appuyant à la fois sur l'analyse des documents et sur ses propres connaissances. Ne pas interpréter les documents les uns après les autres ...

➤ **Analyser le sujet posé et mobiliser ses connaissances**

Il importe de **définir les termes** du sujet et de **comprendre la nature du travail demandée** afin de soulever le **problème posé**. Il est important de procéder à ce travail d'analyse du sujet **avant de lire les documents**. Leur lecture risquerait en effet de réduire le champ de votre réflexion.

- **Les définitions des mots-clés** devront figurer dans l'introduction. Repérer à quelles parties du cours le sujet doit être associé.
- **Mobiliser ses connaissances** peut concerner plus spécifiquement un chapitre mais il importe d'établir des liens avec des connaissances acquises dans d'autres chapitres. Vous pouvez spontanément noter les connaissances personnelles que le sujet fait émerger. Ensuite, votre travail sur le dossier documentaire vous permet de mobiliser des analyses qui peuvent éclairer le contenu des documents, le contredire ou le compléter. Ces connaissances vous permettront d'enrichir votre réponse au sujet en évitant ainsi de ne proposer qu'un simple commentaire de document
- **Délimiter le cadre spatio-temporel du sujet** : il s'agit de situer le sujet dans le temps (période) et dans l'espace (pays ou zone concernés). Si aucune indication n'est donnée, il faut déterminer le champ de la réflexion à partir de ses connaissances (ou des documents).
- **Identifier le travail demandé**. Il y a plusieurs types d'énoncés :
 - Soit une question interrogative directe
 - Soit une question comprenant un terme introductif. Il faut alors **déchiffrer les termes introductifs** lorsqu'ils existent, sinon les trouver. On peut imaginer différents types de termes introductifs :
 - « Dans quelles mesure ... » ou « Peut-on dire ... » ou « Assiste-t-on ... » : Ce type de question appelle une **réponse dialectique** de type Oui (ou non) ; Mais.
 - « Analyser ... », « Expliquez ... », « Montrez que ... », « Caractériser ... », « En quoi ... » : Ce type de sujet appelle une **réponse analytique** qui implique une description (constat), des explications (causes), des conséquences.
 - « Quelles relations ... », « Quels liens ... » : C'est un sujet de type « **mise en relation** » entre 2 concepts. Effets de A sur B / Effets de B sur A.

Attention, il peut y avoir une **combinaison** de ces types de sujet.

A l'issu de cette phase, reformuler le sujet en en dégageant l'enjeu.

➤ **Exploiter le dossier documentaire au regard du sujet**

Il est nécessaire de voir en quoi les documents apportent des éléments de réponse à la question posée.

Vous dégagerez donc les **idées principales** des documents puis les **complémentarités** et les **oppositions** entre documents. Vous veillerez à **sélectionner** les chiffres ou extraits qui permettent d'illustrer les idées essentielles des documents et de dynamiser votre réponse au sujet.

Un document ne doit pas être utilisé pour lui-même, mais en liaison avec le sujet. Un même document peut être utilisé plusieurs fois dans des parties différentes.

Les documents ne présentent qu'un aspect du sujet. Ils sont incomplets et donc, il est nécessaire d'utiliser ses connaissances personnelles. Les documents doivent être exploités (idée, données, évolution) et cités dans le développement.

➤ **Organiser ses connaissances et structure un plan**

➤ **Rédiger son devoir**

Il s'agit d'organiser sa réponse dans un devoir composé d'une **introduction**, d'un **développement** argumenté et d'une **conclusion**, en les distinguant par des sauts de ligne et des alinéas.

• **Rédiger l'introduction**

Les étapes précédentes ont permis de définir les mots-clés, délimiter le cadre spatio-temporel, trouver un questionnement du sujet et les grandes parties du plan. Reste à construire l'accroche et l'entrée en matière.

L'introduction comprend 4 étapes:

1. L'accroche du sujet
2. La présentation du contexte
3. La formulation du problème posé par le sujet
4. L'annonce du plan

Dès que vous utiliserez les mots-clés du sujet, les définir, soit dans l'accroche, soit par la suite dans l'introduction.

1. **L'accroche**. On peut utiliser plusieurs moyens : l'entrée en matière amène le sujet, le situe dans un cadre plus général du thème à traiter. Elle a pour but d'attirer attention du correcteur, de justifier l'intérêt du sujet. Soit **rapprocher le thème de l'actualité**, soit **situer la place du thème dans son histoire récente**, soit user **d'une citation d'auteur**.
2. Rappeler le **contexte du sujet**, c'est-à-dire le cadre dans lequel se situe le sujet en décrivant le contexte économique, social et politique du sujet. **Définir les mots-clés** du sujet. Préciser le **cadre spatio-temporel**.
3. **Questionnement** : **reformulation** du sujet en prenant compte des **enjeux** du sujet.
4. **Annonce du plan** : elle vise à préciser en une ou deux phrases, les titres des deux grandes parties.

• **Le développement**

Sur le modèle de la dissertation, vous organisez votre réponse selon un plan analytique, dialectique, comparatif... (voir plus haut) en fonction de la question posée. Il peut vous être notamment demandé d'expliquer les causes ou les conséquences d'un phénomène. Les documents vous fournissent alors des éléments pour structurer votre réflexion autour d'axes clairs.

Il faut que se dégagent clairement deux ou trois parties elles-mêmes structurées en sous-parties. Les parties doivent être séparées par des transitions. L'usage des annonces de sous-parties au début de chacune des parties, l'usage des conclusions partielles doivent permettre de suivre votre fil conducteur.

Lors de votre rédaction, il ne faudra pas recopier les documents, mais **les analyser à partir de vos propres connaissances**. Lorsque vous énoncerez une idée, il faudra **l'illustrer à l'aide des documents** (en citant un passage du texte une donnée chiffrée ...) **puis l'expliquer**.

• **La conclusion**

La conclusion prolonge le développement, puisqu'elle répond en dernier ressort à la question posée par le sujet. Elle comprend 2 étapes : le bilan et l'ouverture.